



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Orientale**

Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

Determina del Segretario Generale n. 46/20 del 22.07.2020

OGGETTO: Servizio di ripristino, ritiro e smaltimento di n. 4 ECOBOX utilizzati per la raccolta di toner e cartucce e servizio di ritiro e smaltimento di apparecchiature informatiche ed elettroniche obsolete (pc, monitor e stampanti), dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale sede di Augusta. – Impegno di Spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

Visto il Decreto MIT n. 126 del 04.04.2017 relativo alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Preso atto della necessita di smaltire i toner esauriti accantonati in n. 4 contenitori ECOBOX, nonché apparecchiature informatiche ed elettroniche obsolete (pc, monitor e stampanti), della ex A.P. di Catania, momentaneamente allocate presso l'archivio della sede di Augusta.

Considerato che con le note prot. n. 2960/U/2020/TEC, 2961/U/2020/TEC, 2962/U/2020/TEC, tutte del 05/03/2020 si è provveduto a richiedere a n. 3 Società specializzate nel settore (Società Ecosud Italia S.r.l., Società GE.S.P.I. S.r.l., Società Ecodep S.r.l.) la migliore offerta per il servizio di ripristino, ritiro e smaltimento di n. 4 ECOBOX utilizzati per la raccolta di toner e cartucce, e il ritiro e smaltimento di apparecchiature informatiche ed elettroniche obsolete (pc, monitor e stampanti);

Preso atto che, entro il termine del 13.03.2020, delle 3 ditte contattate, solo le Società Ecodep S.r.l., nota assunta al protocollo n. 3287-E-2020/TEC, e la Società GE.S.P.I. S.r.l., nota assunta al protocollo n. 3408-E-2020/TEC., hanno provveduto a riscontrare quanto richiesto;

Preso atto che l'offerta proposta dalla società GE.S.P.I. S.r.l. per l'importo di € 500,00, oltre IVA se dovuta, risulta la più bassa e comprende nello specifico:

- il ripristino, il ritiro e lo smaltimento di n. 4 ECOBOX utilizzati per la raccolta di toner e cartucce;
- il ritiro e lo smaltimento di apparecchiature informatiche ed elettroniche obsolete (pc, monitor e stampanti), allocate presso la sede di Augusta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Visto l'articolo 58 del regolamento di contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

Visto l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti” in merito all'esecuzione di lavori, servizi e forniture di contratti sotto soglia mediante affidamento diretto;

Vista la nota 0003430 del 05.02.2020 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell'esercizio Finanziario 2020;

DETERMINA

di affidare alla società GE.S.P.I. S.r.l. il servizio di ripristino, ritiro e smaltimento di n. 4 ECOBOX utilizzati per la raccolta di toner e cartucce, e il servizio di ritiro e smaltimento di apparecchiature informatiche ed elettroniche obsolete (pc, monitor e stampanti), allocate presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale sede di Augusta.

Impegna, all'uopo, la somma complessiva di € 610,00, IVA compresa, sul capitolo di spesa 113/100 art. 05 del bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità.

Nomina Responsabile del presente procedimento il Sig. Leonardo Cataldi, dipendente dell'Ente presso l'Ufficio Ambiente.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti, all'Area Amministrazione.

Visto di regolarità contabile Art. 22 R.A.C.

Il Resp. Area Amministrativo Contabile

Dott. Pierluigi Incastrone

Il Segretario Generale

Dott. Attilio Montalto